



बेलौरी नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

बेलौरी, कञ्चनपुर
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

स्थापित २०७३

पत्र सं :- २०८२/०८३

च.नं. :-

प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०८२/१०/२२ गते)

यस बेलौरी नगरपालिकाको चालु आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार "खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता (WASH) योजना" तर्जुमा गर्ने कार्यका लागि सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९९ बमोजिम योग्यता पुगेका गैरसरकारी संस्थाहरूबाट प्राविधिक तथा आर्थिक प्रस्ताव माग गरिन्छ ।

१. कार्यको विवरण:

- नगरपालिकाको खानेपानी तथा सरसफाइ सम्बन्धी वस्तुगत विवरण (Baseline Survey) संकलन ।
- NWASH एप/सफ्टवेयरमा तथ्याङ्क प्रविष्टि र विश्लेषण ।
- नगरस्तरीय खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता योजना (WASH Plan) तयार गर्ने ।

२. संस्थाको योग्यता तथा आवश्यक कागजातहरू: इच्छुक संस्थाहरूले प्रस्तावको साथमा देहायका कागजातहरूको प्रमाणित प्रतिलिपि संलग्न गर्नुपर्नेछ:

- संस्था दर्ता र नवीकरण प्रमाणपत्र ।
- समाज कल्याण परिषद्मा आबद्धता प्रमाणपत्र ।
- स्थायी लेखा नम्बर (PAN) दर्ता प्रमाणपत्र ।
- आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को कर चुक्ता प्रमाणपत्र ।
- सम्बन्धित क्षेत्र (WASH Sector) मा काम गरेको कार्य अनुभव पत्र ।

३. प्रस्ताव पेश गर्ने विधि र अन्तिम मिति: इच्छुक संस्थाहरूले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र (कार्यालय समयभित्र) यस कार्यालयबाट कार्यशर्त (ToR) प्राप्त गरी वा आफ्नै आधिकारिक लेटरहेडमा प्राविधिक र आर्थिक प्रस्ताव खामबन्दी गरी यस कार्यालयमा दर्ता गराउनु पर्नेछ । ToR कार्यालयको website मा राखीएको छ ।

४. अन्य सर्तहरू:

- प्राप्त प्रस्तावहरू मध्येबाट प्राविधिक रूपमा सक्षम र न्यूनतम दरभाउ पेश गर्ने संस्थालाई छनोट गरिनेछ ।
- रित नपुगी आएका वा म्याद नाघी आएका प्रस्तावहरू उपर कुनै कारबाही गरिने छैन ।
- प्रस्ताव स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा सुरक्षित रहनेछ ।

बोधार्थ

श्री सुचना प्रविध शाखा - कार्यालयको website मा अपलोड गरि दिन हुन ।

श्री सुचना अधिकारी - स्थानीय पत्रिकामा सुचना प्रकाशित गरि दिन हुन ।

रमेश बहादुर बुढाथोकी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

गैर सरकारी सस्थाबाट खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता (WASH) योजना तर्जुमा

सम्बन्धी कार्यशर्त (TOR) २०८२



१. परिचय:

कञ्चनपुर जिल्लाको बेलौरीनगरपालिकाले पालिका स्तरीय खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता (WASH) योजना तर्जुमा गर्न एक अनुभवी परामर्शदाता संस्थाको सेवा माग गरेको छ। यो योजना नेपाल सरकारको क्षेत्रगत विकास योजना र दिगो विकास लक्ष्य (SDG) सँग मेल खाने गरी तयार गरिनेछ।

२. पृष्ठभूमि र औचित्य:

- नेपालको संविधानको धारा ३५(४) ले स्वच्छ खानेपानी र सरसफाइलाई नागरिकको मौलिक हकको रूपमा सुनिश्चित गरेको छ।
- स्थानीय सरकारलाई आफ्नो क्षेत्रभित्रको योजना र नीति बनाउने पूर्ण अधिकार र जिम्मेवारी छ।
- सन् २०३० सम्म सबैका लागि सुरक्षित र सुपथ मूल्यमा खानेपानी पुर्याउने दिगो विकास लक्ष्य प्राप्त गर्न यो योजना आवश्यक छ।
- यस योजनाले जलवायु परिवर्तन अनुकूलन (CCA) र विपद् जोखिम न्यूनीकरण (DRR) लाई पनि समेटेनेछ।

३. मुख्य उद्देश्यहरू:

- NWASHमोबाइल एप प्रयोग गरी पालिकाभित्रको खानेपानी र सरसफाइको वर्तमान अवस्था अपडेट गर्ने।
- सन् २०३० सम्मका लागि आवश्यक बजेट र स्रोतको पहिचान सहितको दीर्घकालीन योजना बनाउने।
- स्थानीय सरकारको नेतृत्व र स्वामित्वमा रहने गरी व्यावहारिक र कार्यान्वयन गर्न सकिने योजना तयार गर्ने।
- वित्तीय स्रोतहरू पहिचान गरी WASH वित्तीय रणनीति (WASH Financial Strategy) निर्माण गर्ने।

४. कार्यविधि र कार्यक्षेत्र (Scope of Work):

- तथ्याङ्क संकलन: समुदायस्तरबाट NWASH Application मार्फत निम्न बमोजिम WASH सुचना संकलन तथा अद्यावधिक गर्ने,
 - हाल संचालित खानेपानी योजनाहरूको inventory सूचना: सबै,
 - निर्माणाधीन अवस्थामा रहेका खानेपानी योजना तथा सेवा पहुँच नभएका बस्तीहरूको सूचना: सबै,
 - घरधुरी सर्वेक्षण: जम्मा घरधुरीको १०% (समावेशी आधारमा)
 - ट्युबवेलको सूचना: १०%
 - विद्यालयको सूचना: सबै
 - स्वास्थ्य संस्थाको सूचना: सबै
 - सार्वजनिक शौचालयको सूचना: सबै

Three handwritten signatures in blue ink.

रमेश बहादुर बुढाथोकी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धि संचालनमा रहेका र निर्माणाधीन वा पालिकाले लक्ष्य गरेका Community Sanitation का योजनाहरु: सबै
- खानेपानी योजना उपभोक्ता समितिहरुको सूचना: सबै
- यस बाहेक NWASHMIS प्रणाली तथा सम्बन्धित ऐन, कार्यविधि अनुरूप सूचनाहरु: सबै
- प्राविधिक विश्लेषण: पुराना आयोजनाहरुको मर्मत-सम्भार र नयाँ आयोजनाहरुको आवश्यकता पहिचान गर्ने।
- परामर्श बैठकहरु: वडा र पालिका स्तरमा कम्तिमा तीनवटा मुख्य बैठकहरु आयोजना गर्ने (अभिमुखीकरण, तथ्याङ्क प्रमाणीकरण र अन्तिम प्रस्तुतीकरण)।
- डिजिटल नक्सांकन: GIS प्रविधिमा आधारित अनलाइन नक्सा तयार गर्ने।

५. आवश्यक जनशक्ति (Team Composition):

- टोली नेता (१ जना): सिभिल इन्जिनियरिङ वा विकास योजनामा स्नातकोत्तर र WASH योजना निर्माणमा कम्तिमा ५ वर्षको अनुभव तथा MIS/GIS मा पोख्त भएको।
- WASH संयोजक (१ जना): ३-५ वर्षको समन्वय र सुपरिवेक्षण अनुभव भएको।
- गणकहरु (५ जना): एन्ड्रोइड फोन चलाउन जान्ने र स्थानीय सन्दर्भ बुझ्नेको।

६. भुक्तानी तालिका (Payment Schedule):

- प्रथम किस्ता: प्रारम्भिक प्रतिवेदन (Inception Report) बुझाएपछि - २५%।
- दोस्रो किस्ता: तथ्याङ्क संकलन गरी सर्भरमा अपलोड गरेपछि - ४०%।
- अन्तिम किस्ता: योजना स्वीकृत भएर अन्तिम प्रतिवेदन बुझाएपछि - ३५%।
- बैंक ग्यारेन्टी पेश गरेको हकमा अग्रिम पेश्की गर्न सकिनेछ।

७. पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु:

- संस्था दर्ता र भ्याट/प्यान प्रमाणपत्र।
- आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को कर चुक्ता प्रमाणपत्र।
- विज्ञहरुको बायोडाटा (CV) र स्वघोषणा पत्र।
- सम्बन्धित क्षेत्रमा काम गरेको अनुभव पत्र।
- संस्थाको प्रोफाइल।



[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]
रमेश बहादुर बुढाथोकी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

BOQ for WASH information collection and Plan development

क्र.स	कामको विवरण	संस्थाले पेश गरेको कबोल अंक	कैफियत
१	गणकका लागि प्रारम्भिक तालिम		
२	समुदाय स्तरबाट WASH सुचना संकलन तथा अद्यावधिक		
३	टिम सुपरभाईजर/इन्जिनियर		
४	अन्तिम WASH योजना तयारी तथा पालिका स्तरमा प्रस्तुति		
५	WASH वित्तीय योजना निर्माण		
जम्मा रकम रु.			

[Signature]

[Signature]

[Signature]



[Signature]

रमेश बहादुर बुढाथोकी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत